

## **Публичный договор-оферта по оказанию услуг на базе отдыха «Журавушка»**

Общество с ограниченной ответственностью «Журавушка» (ИНН 7825496400, ОГРН 1037843001998), в лице Генерального директора Матвеевой Евгении Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», предлагает физическим лицам, индивидуальным предпринимателям или юридическим лицам, именуемым в дальнейшем «Заказчик», а совместно именуемые «Стороны», заключить настоящий Договор-оферту (далее – Договор) на оказание Исполнителем Заказчику возмездных услуг в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором. В соответствии со ст.ст. 435, 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (в соответствии со ст. 438 ГК РФ - акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

*В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты.*

### **1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ**

В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

**Оферта** - настоящий Договор на оказание Услуг, предоставляемых Базой отдыха, опубликованный в сети Интернет по адресу: <https://juravushka.spb.ru/>.

**Акцепт Оферты** - полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в п.4. Оферты. Акцепт Оферты создает Договор.

**Договор** – договор между Заказчиком и Исполнителем на предоставление услуг по предоставлению помещений на Базе отдыха, при наличии свободных коттеджей, номеров, или иных помещений, который заключается посредством Акцепта Оферты.

**Заказчик** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, осуществившее Акцепт Оферты и являющийся потребителем услуг по заключенному Договору.

**Стороны** - совместно именуемые Исполнитель и Заказчик.

**Сайт** - интернет-сайт, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://juravushka.spb.ru/>.

**Места размещения** - коттеджи, номера, беседки, а также иные помещения для размещения гостей, расположенные на территории Базы отдыха.

**Услуги** - услуги, оказываемые Исполнителем, по предоставлению в пользование Мест размещения, при наличии свободных Мест размещения, а также иные услуги, не противоречащие законодательству РФ.

**База отдыха** – База отдыха «Журавушка», представляющая собой комплекс зданий, строений, сооружений для размещения, общественного питания, культурно-бытового времяпрепровождения, обслуживания населения, развлечений и отдыха населения.

**Тарифы** - цены на Услуги, опубликованные на сайте по адресу: <https://juravushka.spb.ru/>

**Заявка (Бронирование)** – действия Заказчика по оформлению запроса Услуг, оказываемых Исполнителем, размещенных на Сайте: <https://juravushka.spb.ru/>.

### **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Услуги, оказываемые в соответствии с настоящей Офертой, включают Услуги, указанные на Сайте на странице: <https://juravushka.spb.ru/>.

2.2. Перечень и/или условия оказания Услуг может быть дополнен и/или изменен Исполнителем по своему усмотрению с внесением соответствующих изменений на указанной в п.2.1 настоящего Договора Сайте, не менее чем за один день до их ввода в действие.

### **3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

3.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего Договора оказать Заказчику возмездные Услуги, согласно настоящему Договору и Правил пребывания на Базе отдыха, приведенных в

Приложении 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется оплатить Услуги в размере, установленном настоящим Договором, и соблюдать Правила пребывания на Базе отдыха.

3.2. Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора. Фактом, подтверждающим заключение Договора, является оплата Услуг в размере не менее 50% от общей стоимости Услуг, указанной в Подтверждении Бронирования, направленного Заказчику на указанный им адрес электронной почты.

#### **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

4.1. Заказчик, ознакомившись с Тарифами и условиями предоставления Услуг, направляет Исполнителю Заявку (Бронирование) любым способом, указанным на Сайте. После получения Исполнителем Заявки, последний в течение одного рабочего дня подтверждает возможность её выполнения. При этом Заказчик несет полную ответственность за указанные данные при оформлении Заявки. Заказчик при этом осознает и принимает на себя ответственность, которая может последовать при изменении условий Заявки (отказ от неё, изменение сроков, личности Заказчика), и как следствие – отказ Исполнителя от своих обязательств по данному Договору. Изменение в Заявку Заказчик может внести только после согласования с Исполнителем в письменном виде, используя электронную почту [f@juravushka.spb.ru](mailto:f@juravushka.spb.ru). При этом Исполнитель не несет ответственности, если третье лицо воспользуется личной почтой Заказчика для внесения вышеуказанных изменений.

4.2. Заказчик оплачивает оказываемые Исполнителем Услуги согласно разделу 6 настоящего Договора с помощью электронного сервиса онлайн-оплаты, размещенного на сайте: <https://juravushka.spb.ru/>.

4.3. После проведения Заказчиком оплаты и зачисления денежных средств по п.3.2. на счет Исполнителя условия Договора считаются принятыми Заказчиком, Договор считается заключенным.

4.4. Сроки предоставления Исполнителем услуг, оказываемых Заказчику, определены в п.5.2.1. настоящего Договора.

4.5. Настоящий Договор имеет силу Акта об оказании услуг. Отсутствие требования о возврате денежных средств, означает, что Услуги оказаны в срок и надлежащего качества.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Исполнитель вправе:

5.1.1. В безусловном порядке изменять (дополнять) условия настоящего Договора и приложений к нему. Условия по настоящему Договору не подлежат изменению с момента отправления Заказчиком Заявки и оплаты Заказчиком Услуг, указанных в Заявке, в объеме не менее 50%.

5.1.2. По собственному усмотрению изменять Тарифы и условия предоставления Услуг. При этом Стороны руководствуются тем, что новые Тарифы не распространяются на уже оплаченные Услуги Заказчика.

5.1.3. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты Услуг, предоставляемых Исполнителем в соответствии с настоящим Договором.

5.1.4. В целях исполнения предусмотренных Договором обязательств, самостоятельно, без согласования с Заказчиком привлекать к оказанию Услуг любых физических и юридических лиц.

5.1.5. В одностороннем порядке, без дополнительного согласования с Заказчиком, по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию Услуг, на время устранения таких причин, предоставить альтернативный вариант оказания Услуг.

5.1.6. В случае отказа (частичного отказа) Заказчика от Услуг менее, чем за срок указанный в п.5.2.3, неприбытия в Место размещения, Исполнитель оставляет за собой право произвести возврат Заказчику оплаченной стоимости Услуг, за вычетом стоимости Услуг, оказанных на дату отказа, расходов связанных с исполнением Договора, а также платы за Бронирование в размере стоимости оказания Услуг за одни сутки (согласно действующим ценам).

5.1.7. Производить на территории Базы отдыха любые работы, связанные с улучшением её функционирования и/или качеством обслуживания Заказчика и/или количеством предоставляемых Услуг, без согласования с последним, без нарушения границ, предоставляемых в пользование Заказчику Мест

размещения, с соблюдением правил проведения шумных работ в вечернее и ночное время суток.

5.1.8. Дополнительно Исполнитель вправе использовать личные данные Заказчика для последующего направления материалов, относящихся к Услугам, оказываемым Исполнителем.

## 5.2. Обязанности Исполнителя:

5.2.1. Оказать Заказчику оплаченные Услуги, согласно Заявке, направленной Заказчиком Исполнителю, согласно Тарифу на выбранные Услуги, опубликованные на Сайте по адресу: <https://juravushka.spb.ru/>. Сроки выполнения Услуг по настоящему Договору зависят от содержания Заявки.

5.2.2. Согласно статьи 6 Федерального Закона РФ №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», Исполнитель обязуется использовать все личные данные Заказчика, указываемые им в процессе оформления Заказа, для оформления продажи соответствующих Услуг, идентификации Заказчика и заключения Договора.

5.2.3. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора, предусмотренного Офертой, вернуть Заказчику по его письменному требованию сумму денежных средств, оплаченную Заказчиком по настоящему Договору:

- не менее, чем за 14 дней до предоставления Услуги – 100% от суммы. Срок до предоставления Услуги, до которого осуществляется возврат 100% суммы, может сокращаться с учетом условий, представленных в форме Бронирования Услуг на сайте <https://juravushka.spb.ru/>.

- в остальных случаях оплаченная сумма возвращается с учетом пункта 5.1.6.

5.2.4. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10-ти (десяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика и/или расторжения Договора. При этом денежные средства перечисляются исключительно на расчетный счет или кредитную карту, с которой они были получены.

## 5.3. Заказчик вправе:

5.3.1. Требовать от Исполнителя оказания Услуг по Договору в срок и с надлежащим качеством.

5.3.2. Заказчик имеет право отказаться от Услуг Исполнителя на условиях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

## 5.4. Обязанности Заказчика:

5.4.1. Оплатить Услуги Исполнителя в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.

5.4.2. Предоставлять Исполнителю для выполнения Услуг, предусмотренных настоящим Договором, свои персональные данные.

5.5. Заказчик не вправе уступить или каким-либо иным образом передать свои права по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Исполнителя. При оплате банковской картой, во избежание недоразумений, она должна принадлежать Заказчику. В противном случае Исполнитель оставляет за собой право аннулировать Заявку.

5.6. Ознакомиться с Правилами пребывания на Базе отдыха на Сайте по адресу: <https://juravushka.spb.ru/> или в Приложении 1 к настоящему Договору. Находясь на территории, принадлежащей Исполнителю, неукоснительно придерживаться вышеуказанных правил.

5.7. Если при сдаче Места размещения, предоставленного Заказчику в пользование, Исполнитель обнаружит отсутствие части своего имущества и/или его порчу, то Заказчик выплачивает стоимость нанесенного ущерба, согласно действующему прейскуранту Базы отдыха.

## 6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

6.1. Стоимость оказываемых Исполнителем Услуг определяется ценами, указанными в Тарифах, размещаемых в сети Интернет на Сайте по адресу: <https://juravushka.spb.ru/>.

6.2. Стоимость оказываемых Исполнителем Услуг может быть изменена Исполнителем в любое время в одностороннем порядке. Новая стоимость Услуг вступает в силу с момента опубликования в сети Интернет по адресу: <https://juravushka.spb.ru/>, если иной срок вступления новых цен в силу не определен дополнительно при их опубликовании. Новая цена Услуг не может распространяться на Услуги,

предоплаченные Заказчиком в размере не менее 50% в соответствии с Договором.

6.3. Заказчик производит оплату в рублях. Аванс в счет исполнения принятых на себя обязательств вносится с помощью электронных сервисов онлайн-оплаты сайта <https://juravushka.spb.ru/>, в размере не менее 50% от стоимости Услуг. Оставшаяся часть суммы вносится не позднее дня заезда любым удобным для Заказчика способом. Безопасность, конфиденциальность, а также иные условия использования выбранных Заказчиком способов оплаты выходят за рамки Договора и регулируются соглашениями между Заказчиком и соответствующими организациями.

6.4. Оплата по настоящему Договору считается совершенной Заказчиком в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.5. Заказчик самостоятельно несет все банковские комиссионные расходы по оплате Услуг Исполнителя, если способом оплаты особо не предусмотрено иное, а также несет ответственность за правильность производимых им платежей и заполнение необходимых платежных документов.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае, если Заказчик по причинам, не зависящим от Исполнителя, не получил Услугу, в том числе, в соответствующую дату оказания Услуг и не уведомил Исполнителя о своем желании отказаться от предоставления Услуг в сроки, указанные в п.5.2.3. настоящего Договора, то Услуги считаются оказанными надлежащим образом, и оплаченные Исполнителю денежные средства возврату не подлежат.

7.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, установленную Договором и/или действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Исполнитель не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания Услуги, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной Услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку. К этому, в том числе, относятся состояние автодороги до Базы отдыха, метеорологические условия, отсутствие сигнала сотовой связи и/или интернета мобильного оператора, отсутствие улова рыбы и т.д. Такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать Услуги оказанными не качественно, или не в согласованном объеме.

7.5. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за косвенные убытки (упущенную выгоду).

7.6. Заказчик несет всю ответственность за соблюдение всех требований законодательства, в том числе законодательства о рекламе, о защите авторских и смежных прав, об охране товарных знаков и знаков обслуживания, но не ограничиваясь перечисленным, включая полную ответственность за содержание, недостоверность, недостаточность и/или несвоевременность предоставленных Заказчиком сведений необходимых для исполнения настоящего Договора.

7.7. В период режима повышенной готовности и/или чрезвычайной ситуации в регионе Стороны не несут имущественной и другой ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, в случае если исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие требований федеральных и региональных нормативных актов о мерах по противодействию распространению коронавирусной инфекции COVID-19, действующих на момент проведения мероприятия.

7.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора, либо если неисполнение обязательств Сторонами по Договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, в том числе: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, пожар, сбой энергоснабжения, произошедшие не по вине Сторон, действия и акты органов власти, принятые после заключения Договора и делающие

невозможным исполнению обязательств, установленных Договором, и другие непредвиденные обстоятельства и неподконтрольные сторонам события и явления, но не ограничиваясь указанным. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из Сторон принимает на себя свой риск последствий этих обстоятельств.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами согласно п.4.3. и действует до полного исполнения обязательств Сторонами (за исключением случаев его досрочного расторжения).

8.2. До окончания срока действия настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме Сторонами, в том числе посредством телекоммуникационных каналов связи. Прекращение срока действия Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.

## 9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

9.2. В случае не достижения согласия между Сторонами все споры рассматриваются в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Любые уведомления, соглашения и иные дополнения по настоящему Договору подписываются лично Сторонами и направляются друг другу по электронной почте, указанной в настоящем Договоре. Сторонами устанавливается, что в качестве надлежащих доказательств заключения и исполнения ими Договора принимаются архивы электронной почты (распечатки электронных писем), а также соответствующие копии платежных документов и иные документы, позволяющие достоверно установить информацию, исходящую от Сторон по настоящему Договору).

10.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору, являются его составной и неотъемлемой частью.

## 11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

ООО «Журавушка»  
Ленинградская обл., п. ж/д ст. Орехово,  
р-н Приозерский, тер. База Отдыха Журавушка, д. 1  
ИНН 7825496400  
КПП 781301001  
р/с 40702810955200170654  
в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК  
г. Санкт-Петербург  
к/с 30101810500000000653  
БИК 044030653

Генеральный директор \_\_\_\_\_ /Матвеева Е.Ю./







УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «Журавушка»  
Е.Ю.Матвеева  
«24» августа 2021 г.

### **Правила пребывания на базе отдыха «Журавушка»**

База отдыха «Журавушка» (далее по тексту – БО) предназначена для отдыха. Все проживающие и гости (далее по тексту – отдыхающие) на базе отдыха имеют равные права и обязаны выполнять следующие правила:

1. При заезде на БО отдыхающий обязан:
  - 1.1. Осуществить заезд на БО в период с 16:00 ч.- до 22:00 ч.
  - 1.2. Иметь при себе:
    - документ, удостоверяющий личность (паспорт или водительские права)
    - документ с подтверждением оплаченных услуг по договору.
  - 1.3. Зарегистрироваться у администратора БО, предъявив документ, удостоверяющий личность. Регистрация осуществляется при наличии договора на имя представителя.
  - 1.4. Предъявить документы по оплате или оплатить полностью услуги по договору администратору на БО.
  - 1.5. Оговорить время пользования дополнительными услугами (прокат инвентаря, баня и т.д.) и оплатить их администратору на БО.
2. После регистрации и заселения или определения места отдыха отдыхающий имеет право:
  - 2.1. Отдыхать на территории БО с даты и времени заезда (регистрации) до даты и времени отъезда (указаны в договоре).
  - 2.2. Разводить огонь в специально оборудованных местах.
  - 2.3. Пользоваться услугами русской бани, сауны, проката инвентаря.
  - 2.4. Гулять на территории БО и за её пределами.
  - 2.5. Играть в подвижные игры на специально оборудованных площадках.
3. При проживании, отдыхе и нахождении на территории БО отдыхающий обязан:
  - 3.1. Вести себя корректно по отношению к другим отдыхающим и персоналу БО.
  - 3.2. Соблюдать правила пожарной безопасности, техники безопасности, безопасности в лесу и на воде.
  - 3.3. Сообщать администратору о возникновении на территории БО очагов возгорания, а также нарушения пожарной безопасности, иных нарушений данных правил.
  - 3.4. Следить за сохранностью своего имущества.
  - 3.5. Оставлять автомобиль только в специально отведенных местах, согласованных с администратором БО.
  - 3.6. Самостоятельно контролировать безопасность и поведение своих детей.
  - 3.7. Не засорять и не загрязнять территорию БО, лесную зону и водоёмы.
  - 3.8. Заблаговременно уведомлять администрацию БО о прибытии гостей и согласовывать условия их нахождения на БО.
4. При проживании, отдыхе и нахождении на территории БО запрещено:
  - 4.1. Проживать на БО с животными (кошки, собаки и т.д.)
  - 4.2. Курить вне специально оборудованных мест, в помещениях БО, бросать окурки вне урн.
  - 4.3. Разжигать костры вне специально оборудованных мест, на открытом грунте, пользоваться легковоспламеняющимися и взрывоопасными предметами (свечи, фейерверки, петарды и т.д.).
  - 4.4. Создавать шум (в том числе включать громкую музыку) после 23:00 ч.
  - 4.5. Употреблять наркотические и одурманивающие вещества.
  - 4.6. Стрелять из огнестрельного и охотничьего оружия.
  - 4.7. Самостоятельно включать сауну в местах проживания, а также в корпоративном комплексе. Для

включения сауны обращаться к администраторам базы.

- 4.8. Нарушать правила пожарной безопасности и техники безопасности, в том числе запрещается:
  - 4.8.1. Использовать личные электроприборы, кроме электробритвы, электрочайников, зарядных устройств, фумигаторов.
  - 4.8.2. Оставлять без присмотра включенные отопительные приборы (печи, конвекторы и др.), электронагревательные приборы.
  - 4.8.3. Осуществлять сушку вещей и обуви ближе 1 м. от нагревательных приборов.
  - 4.8.4. Пользоваться открытыми нагревательными приборами собственного изготовления не отвечающим требованиям стандартов и технических условий.
  - 4.8.5. Пользоваться газовыми приборами, оставлять незакрытыми краны газовых приборов, устанавливать их ближе 0,5 м. от горючих материалов (мебели, столов, стульев), осуществлять сушку вещей газовыми приборами.
  - 4.8.6. Оставлять без присмотра зажженные украшения на елках и на стенах жилых домов.
- 4.9. Выносить за территорию БО имущество коттеджей, номеров, столовой, корпоративного комплекса, игрового зала и бани (мебель, оборудование, бытовую технику, полотенца, посуду, игровой инвентарь и др.).
- 4.10. Принимать гостей без разрешения администрации БО.
- 4.11. Купаться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

***За нарушение правил поведения на БО налагается штраф в размере 1000 рублей на каждого нарушителя, с последующим выселением.***

***Администрация БО оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг отдыхающим, нарушающим Правила проживания на БО без возврата денежных средств по заключенному договору.***

***Отдыхающим, опоздавшим с приездом на БО или отъезжающим ранее установленного срока, компенсация за неиспользованные услуги или возврат денежных средств не производится.***

5. При выезде с БО отдыхающий производит окончательный расчет и обязан:
  - 5.1. Осуществить выезд и расчет до 13:00 ч.
  - 5.2. Перед отъездом за 10-15 минут до расчетного часа (до 13:00 ч.), подойти к администратору БО, либо пригласить его по тел. 8(901)300-81-26.
  - 5.3. Передать администратору в целости и сохранности и в надлежащем порядке вверенное ему имущество БО
  - 5.4. В случае нарушения правил проживания, пользования, а также в случае порчи или утраты имущества БО компенсировать БО затраты на приведение оборудования или имущества БО в изначальное состояние путем внесения денежных средств в кассу БО.
  - 5.5. Освободить занимаемое помещение и покинуть территорию БО в день выезда не позднее 13:00 ч.

***Администрация БО не несет ответственность за сохранность личных вещей и имущества отдыхающих.***

***Администрация БО не несет ответственность за несоответствие обслуживания необоснованным ожиданиям отдыхающего и его субъективной оценке.***

***Оплата по договору означает, что отдыхающий согласен с правилами проживания на БО и обязуется их выполнять.***